

Zasady korzystania ze wsparcia psychologicznego na Politechnice Wrocławskiej

Celem niniejszych zasad jest zapewnienie podstawowych informacji na temat dostępnego wsparcia psychologicznego dla doktorantek i doktorantów oraz osób zatrudnionych na Politechnice Wrocławskiej. Zasady te mają na celu promowanie psychoedukacji, wspieranie dobrostanu oraz zapewnienie równego dostępu do wsparcia psychologicznego w bezpieczny i dyskretny sposób.

I. Wsparcie psychologiczne - informacje ogólne.

1. Jako wsparcie psychologiczne oferowane przez Politechnikę Wrocławską należy rozumieć dobrowolne i poufne poradnictwo psychologiczne oferowane osobom zdrowym przeżywającym kryzysy rozwojowe lub trudności przystosowawcze w przypadku nagromadzenia się obciążających wydarzeń życiowych.
2. Oferowana forma wsparcia psychologicznego nie zastępuje i nie jest tożsama z opieką psychiatryczną, psychoterapeutyczną, interwencją kryzysową oraz inną formą oddziaływania dedykowaną dla osób leczonych psychiatrycznie, psychoterapeutycznie, neuropsychologicznie lub w związku z prowadzoną diagnostyką, stwierdzonymi zaburzeniami osobowości, chorobami psychicznymi lub psychorehabilitacją. W przypadku powyższych konieczne jest kontynuowanie wizyt lub rozpoczęcie wizyt w publicznych lub prywatnych przychodniach udzielających kompleksowej pomocy. Przykładowa lista poradni, wraz z numerami kontaktowymi, jest dostępna pod linkiem [poradnie Wrocław i okolice](#).
3. Wsparcie psychologiczne w rozumieniu poradnictwa psychologicznego jest prowadzone przez praktyków, którzy ukończyli studia wyższe z psychologii, uzyskując dyplom psychologa.
4. Etapy wsparcia psychologicznego: po wybraniu specjalisty i terminu wizyty w systemie rezerwacyjnym odbywa się konsultacja psychologiczna trwająca do 45 minut. Liczba spotkań jest ustalana indywidualnie po uwzględnieniu sytuacji osoby korzystającej z poradnictwa psychologicznego.

II. Zasady korzystania ze wsparcia psychologicznego na Politechnice Wrocławskiej

1. Dostępność: wsparcie psychologiczne jest dostępne dla doktorantek, doktorantów oraz osób zatrudnionych na Politechnice Wrocławskiej po rezerwacji terminu wizyty w systemie.
2. Bezpłatność: usługi są oferowane bezpłatnie.
3. Anonimowość i dyskrecja: spotkania odbywają się w warunkach pełnej anonimowości i dyskrecji w pokoju wsparcia psychologicznego nr 338 w budynku L-1.
4. Umówienie się: na poradę psychologiczną należy umówić się wybierając specjalistę i termin wizyty w systemie rezerwacyjnym dostępnym na stronie:
<https://dpm.pwr.edu.pl/wsparcie-psychologiczne>
5. Anulowanie wizyty: w przypadku konieczności odwołania terminu zarezerwowanej porady psychologicznej należy niezwłocznie anulować ją w systemie rezerwacji. Brak odwołania wizyt lub powtarzające się odwoływanie wizyt może skutkować ograniczeniem dostępu do usługi.

III. Zakres pomocy

1. Niezależna i bezstronna pomoc: w zidentyfikowaniu trudności, określeniu czynników podtrzymujących istnienie problemu, poszukiwanie nowych rozwiązań, wzmocnienie uczestnika w realizowanych zmianach.
2. Dobrowolność: korzystanie ze wsparcia psychologicznego jest dobrowolne. W interesie osoby zainteresowanej leży ustalenie dogodnego terminu oraz punktualne przybycie na spotkanie z psychologiem.